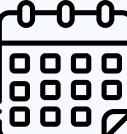


O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários.

Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você.

Venha fazer parte desse time!!

	Missão do SEBRAE - SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
	Quantidade de Vagas	02 (duas) vagas
	Local de Lotação	Escritório Regional São José do Rio Preto
	Endereço	Rua Doutor Presciliano Pinto, nº 3184, Santos Dumont, São José do Rio Preto - SP
	Período de Inscrição	14/02/2025
	Etapas do Processo Seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
	Principais Atividades	<ul style="list-style-type: none">Atuação junto à célula de BackOffice do ER;Cadastro de clientes, abertura de turmas;Agendas de atendimento, apoio no atendimento básico à clientes, inscrições, divulgação e confirmação dos cursos;Apoio operacional em Programas e Projetos (alimentação de planilhas, sistemas, processos administrativos e demais documentos);Organização de salas de treinamento, apostilas, materiais de escritório e bens patrimoniais do ER;Demais atividades operacionais.
	Requisitos Exigidos	Ensino Superior cursando (a partir do 1º semestre): Administração e correlatas. Conhecimentos em: Pacote Office.
	Bolsa-Auxílio	R\$ 2.180,00 (Dois mil cento e oitenta reais).
	Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
	Condições de Trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho
	Informações Importantes	As inscrições deverão ser realizadas via forms: <u>CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</u>